

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 25/2022
EDITAL DE DISPENSA Nº 25/2022**

COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021

EXCLUSIVO PARA MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS, MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE DE ACORDO COM O ARTIGO 48, INCISO I DA LEI COMPLEMENTAR Nº 147/2014, DE 7 DE AGOSTO DE 2014.

O MUNICÍPIO DE IMBUIA - SC, Inscrito no CNPJ Nº 83.102.632/0001-93, com sede na Av. Bernardino Andrade, 86 - Centro, Imbuia/SC - CEP – 88.440-000, por intermédio do Departamento de Compras, torna público que, realizará Chamada Pública, com critério de julgamento **MENOR PREÇO ITEM**, nos termos Artigo Nº 75, inciso II da Lei 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste Edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	<i>DIA 15/03/2022, ÀS 17:00 HORAS</i>
REFERÊNCIAS DE HORÁRIO:	HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	<u>licitacao@imbuia.sc.gov.br</u>
LINK DO EDITAL:	<u>https://www.imbuia.sc.gov.br/licitacoes/listar/dispensa</u>

1.0 – DO OBJETO:

1.1 Constitui objeto desta Chamada Publica para a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO PARA USO NOS GINÁSIOS MUNICIPAIS E ESCOLAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO, DO MUNICÍPIO DE IMBUIA/SC**. Conforme especificações do Anexo I do presente edital.

1.2 Compõem este Edital, além das condições específicas, os seguintes documentos:

- 1.2.1 – **ANEXO I** – TERMO DE REFERÊNCIA;
- 1.2.2 – **ANEXO II** – MODELO DE PROPOSTA;
- 1.2.3 – **ANEXO III** – Declaração de Cumprimento do Disposto no Inciso XXXIII, Art. 7º da CF
- 1.2.4 – **ANEXO IV** - Declaração que não possui agente político detentor de mandato eletivo integrando seu quadro social;

2.0 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

2.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Poder Executivo Municipal de Imbuia/SC, para exercício de 2022, na classificação abaixo:

04.03 – DEPARTAMENTO DO DESPORTO E LAZER
27.812.0021.2.011 – MANUTENÇÃO DO DESPORTO E LAZER
(53) 3.390.00.00.00.00.00.0119 – Aplicações Diretas

3.0 – DO VALOR ESTIMADO:

3.1 - O valor global estimado para contratação será de **R\$ 20.428,20 (vinte mil e quatrocentos e vinte e oito reais e vinte centavos).**

4.0 – PERÍODO PARA ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO/COTAÇÃO:

4.1. A presente **CHAMADA PÚBLICA** ficará **ABERTA POR UM PERÍODO DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS**, a partir da data da divulgação no **DOM/SC**, e os respectivos documentos (Itens 4.2 e 4.3) deverão ser encaminhados obrigatoriamente ao **e-mail: licitacao@imbuia.sc.gov.br** preferencialmente fazendo referência a **DISPENSA DE VALOR Nº 25/2022**.

4.1.1 Limite para Apresentação da Proposta de Preços: 15/03/2022 às 17:00hrs.

4.2 Habilitação Jurídica e Fiscal:

4.2.1 Certidão expedida pela Junta Comercial para comprovação da condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (c/ emissão não superior a 90 dias) ou o Certificado da Condição do Microempreendedor Individual (CCMEI) para comprovação de Microempreendedor Individual (c/ emissão não superior a 90 dias);

4.2.2 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ) com data de emissão não superior a 90 dias;

4.2.3 Cópia do contrato Social em vigor (Consolidado), ou última alteração;

4.2.4 Regularidade para com a Fazenda Federal - Certidão Conjunta Negativa De Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

4.2.5 Certidão Regularidade junto à Secretaria de Estado da Fazenda Pública Estadual;

4.2.6 Certidão Negativa de Débito do Município Sede da Empresa (CND Municipal);

4.2.7 Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;

4.2.8 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

4.2.9 Certidão negativa de Pedido de Concordata ou de Falência, ou de Recuperação Judicial ou Extrajudicial quanto ao SAJ, expedida há menos de 60 (sessenta) dias, acompanhada da **certidão de**

registro no sistema Eproc.

Obs.: Considerando a implantação do sistema Eproc no Poder Judiciário de Santa Catarina, a partir de 1º de Abril de 2019, as certidões deverão ser solicitadas tanto no sistema Eproc quanto no SAJ. As duas certidões deverão ser apresentadas conjuntamente caso contrário não terão validade, (sendo possível realizar diligência pela Comissão de Licitação).

4.2.10 Cópia da Cédula de Identidade dos sócios da empresa ou dos representantes das entidades (RG);

4.2.11 Declaração de Cumprimento do Disposto no Inciso XXXIII, Art. 7º da CF (**Anexo III**);

4.2.12 Declaração que não possui agente político detentor de mandato eletivo integrando seu quadro social. (**Anexo IV**)

Obs: Se a certidão não constar prazo de validade, será considerada 60 (sessenta) dias, após sua emissão.

4.2 Proposta de Preço/Cotação:

4.2.12 A Proposta de preço deverá ser apresentada conforme modelo constante no Anexo II deste Edital.

4.2.13 As propostas de preço que não estiverem em consonância com as exigências deste Edital serão desconsideradas julgando-se pela desclassificação.

4.2.14 Os preços ofertados não poderão exceder os valores unitários, constantes neste Edital. Devendo obedecer ao valor estipulado pela administração.

5.0 – DO PAGAMENTO:

5.1. O pagamento ocorrerá em até 30 (trinta) dias após apresentação de nota fiscal e após atesto do setor competente, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

5.2. Para realização dos pagamentos, o licitante vencedor deverá manter a regularidade fiscal apresentada durante processo de habilitação;

6.0 – DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:

- a) - Executar a entrega do objeto de acordo com o estipulado no presente edital e seus anexos;
- b) - Manter durante a execução do contrato todas as condições de habilitação previstas no Edital, e em compatibilidade com as obrigações assumidas;
- c) - Responsabilizar-se por eventuais danos causados à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;
- d) - Responsabilizar-se pelos custos inerentes a encargos tributários, sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, securitários e de gerenciamento, resultantes da execução do contrato;
- e) - O licitante contratado assumirá toda responsabilidade técnica e ética pelo serviço que prestar, respondendo civil e criminalmente pelos atos que praticar, sem prejuízos das medidas e sanções administrativas por eventuais danos/prejuízos suportados pelo Município decorrente da entrega e/ou

prestação do serviço de forma negligente, imprudente ou imperita;

f) - Praticar preços compatíveis com os de valor de mercado comercializado, não podendo de forma alguma exercer a venda a adjudicante de produtos com valor acima do preço praticado em seu estabelecimento comercial;

g) - Permitir o livre acesso a adjudicante ao seu estabelecimento comercial, quantas vezes forem necessárias, com o objetivo de verificar os preços de varejo que estão sendo praticados;

h) - Praticar o mesmo preço que se encontram disponível em seu estabelecimento comercial;

i) - Substituir os materiais e/ou equipamentos, não aprovados pela fiscalização da Prefeitura, caso os mesmos não atendam às especificações constantes no edital;

j) - Fornecer materiais e/ou equipamentos de ótima qualidade, ficando responsável por seu transporte e guarda;

k) - Responsabilizar-se por quaisquer danos ao patrimônio da Prefeitura e de terceiros, causados por seus funcionários em virtude da entrega dos materiais e/ou equipamentos;

l) - Responder por todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os serviços e produtos fornecidos;

m) – As entregas dos objetos deste edital correrão por conta exclusivamente da CONTRATADA na Secretaria Municipal de Educação ou Secretaria Municipal de Administração;

n) – Fornecer produtos novos, de ótima qualidade e estado de conservação;

o) - Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste Edital, sem prévia e expressa anuência da Administração, e em tudo o que seguir as diretrizes da Administração e

p) - O Prazo de entrega deverá acontecer em até 15 dias úteis após o recebimento da autorização de fornecimento. A empresa vencedora que não efetuar a entrega no prazo solicitado será notificada pela Comissão de Licitação, caso o problema continuar injustificadamente o Município irá cancelar o registro de preço da mesma, podendo ser impedida de licitar e de contratar com a Administração pública, pelo prazo de até cinco anos e aplicação de multa e/ou demais sanções administrativas.

7.0 – DAS CONDIÇÕES PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS:

7.1 - O Prazo de entrega deverá acontecer em até 15 dias úteis após o recebimento da autorização de fornecimento. A empresa vencedora que não efetuar a entrega no prazo solicitado será notificada pela Comissão de Licitação, caso o problema continuar injustificadamente o Município irá cancelar o registro de preço da mesma, podendo ser impedida de licitar e de contratar com a Administração pública, pelo prazo de até cinco anos e aplicação de multa e/ou demais sanções administrativas;

7.2 - A entrega deve ser efetuada na garagem da Secretaria Municipal de educação, cultura e deposto, a CONTRATADA se responsabilizará pelo transporte;

7.3 – Os materiais deverão ser de ótima qualidade, caso o mesmo não estar de acordo com o edital a empresa deverá providenciar a troca.

8.0 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

8.1. Poderá o Município revogar o presente Edital da Chamada Pública, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

8.2. O Município deverá anular o presente Edital da Chamada Pública, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

8.3. A anulação do procedimento de Chamada Pública, não gera direito à indenização, ressalvada o disposto no parágrafo único do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/21.

8.4. Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Município.

Imbuia/SC, 10 de março de 2022.

DENY SCHEIDT
PREFEITO MUNICIPAL

ANEXO I

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 25/2022
EDITAL DE DISPENSA Nº 25/2022**

DISPENSA DE VALOR COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021

TERMO DE REFERÊNCIA

1. SETOR REQUISITANTE

1.1 Secretaria de Educação, cultura e desporto.

2. DO OBJETO:

2.1 AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO PARA USO NOS GINÁSIOS MUNICIPAIS E ESCOLAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO, DO MUNICÍPIO DE IMBUÍ/SC, de acordo com as especificações técnicas constantes neste termo de referência, conforme menor valor obtido abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA SUJERIDA	QTD.	UND.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Bola de futebol de campo Peso do produto: 410-450GR, Circunferência aprox: 68-70cm.	Penalty, adidas ou semelhante	20	UN	R\$ 89,90	R\$ 1.798,00
2	Bola de futsal Max 100 Composição: PU com câmara de butil, Peso do produto: 300-330GR, Sem costura, Circunferência aprox.: 53-55cm	Penalty, adidas ou semelhante	30	UN	R\$ 105,00	R\$ 3.150,00
3	Bola de futsal Max 500 Composição: PU com câmara de butil, Peso do produto: 300-330GR, Sem costura, Circunferência aprox.: 62-64cm	Penalty, adidas ou semelhante	30	UN	R\$ 130,00	R\$ 3.900,00
4	Bola de futsal Max 1000 Composição: PU com câmara interna, Peso do produto: 360-430GR, Gomos: 11 Sem costura Circunferência aprox.: 66-68cm	Penalty, adidas ou semelhante	20	UN	R\$ 198,00	R\$ 3.960,00

5	Bola de Volei Peso: 260-280GR, Circunferência aprox.: 65-67cm Gomos: 18 Laminado: PU	Penalty, mikasa ou semelhan te	25	UN	R\$ 108,60	R\$ 2.715,00
6	Bola de Handebol Laminado: PU Gomos: 32 Camada interna: Evacel Miolo: Capsula SIS Costurada a mão Peso: 290-330GR Circunferência aprox: 50-52cm	Penalty, mikasa ou semelhan te	10	UN	R\$ 118,00	R\$ 1.180,00
7	Bola de futebol de areia Composição: PU, Peso: 396-450GR Com costura Circunferência aprox.: 68-70cm	Penalty, Topper ou semelhan te	10	UN	R\$ 166,00	R\$ 1.660,00
8	Bola de futebol society Composição: PU, Peso: 420-450GR Com costura Circunferência aprox.: 66-69cm	Penalty, adidas ou semelhan te	4	UN	R\$ 112,00	R\$ 448,00
9	Saco para armazenar até 10 bolas Espessura do fio: 2MM Malhas: 10x10cm Capacidade de no mínimo 10 bolas de futebol de campo Cor: Branco	-	12	UN	R\$ 49,90	R\$ 598,80
10	Bolsa para massagista	-	02	UN	R\$ 150,00	R\$ 300,00
11	Bolsa para uniformes Capacidade mínima de 55L Dimensões mínimas: 59,5x30,5x27cm	-	04	UN	R\$ 89,90	R\$ 359,60
12	Bomba de ar para bolas com mico e mangueira	-	12	UN	R\$ 29,90	R\$ 358,80
					VALOR TOTAL:	R\$ 20.428,20

Obs: Os valores dos itens da tabela acima foram Obtidos de orçamento com 4 (quatro) empresas dos ramos, sendo este o menor valor orçado. As empresas interessadas em ofertar propostas melhores, deverão enviar proposta com valores menores que estes fixados na tabela.

3. DA JUSTIFICATIVA

3.1. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO: Tem em vista atender a demanda das unidades escolares e para demanda Municipal da Secretaria de Esportes, onde foram abertas escolinhas de futsal e futebol de campo entre idades de 6 a 17 anos e com o começo dos campeonatos de Futebol Municipais, tanto de campo quanto de salão.

3.2. JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO: Justificamos a contratação direta por meio de dispensa de licitação, por que o valor não ultrapassa o limite previsto no inciso II, do artigo 75 da Lei Federal nº 14.133/2021.

3.3. RAZÕES DA ESCOLHA DA EMPRESA: A justificativa da escolha da empresa se justificará por ser empresa especializada, pertinente ao ramo de atividade e que apresentar o orçamento de menor valor para o objeto desta dispensa, após a publicação do Aviso de recebimento de contrapropostas, pelo período de 3 (três) dias úteis, demonstrando, assim, que o valor está adequado ao praticado no mercado.

4. DA PROPOSTA

4.1. Na apresentação da proposta comercial deverão estar incluídas todas e quaisquer despesas necessárias para a perfeita entrega dos objetos, tais como, transporte, tributos, fretes, encargos sociais, seguros e demais despesas inerentes à entrega dos objetos.

Os preços ofertados nas propostas apresentadas deverão ser inferiores aos preços fixados pelo Município.

5. DO PAGAMENTO

5.1. O pagamento ocorrerá em até 30 (trinta) dias após apresentação de nota fiscal e após atesto do setor competente, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

5.2. A inadimplência da Contratada com relação aos encargos sociais, trabalhistas, fiscais e comerciais ou indenizações não transfere à Contratante a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto contratado, de acordo com o artigo 121, parágrafo único, da Lei Federal nº. 14.133/2021.

6. DAS PENALIDADES

6.1. O não cumprimento das condições estipuladas neste Termo de Referência implicará na adoção de medidas e penalidades previstas em lei.

7. DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

7.1. As despesas com a execução de eventual ajuste, correrão à conta de dotação específica, constante do orçamento de 2022:

04.03 – DEPARTAMENTO DO DESPORTO E LAZER
27.812.0021.2.011 – MANUTENÇÃO DO DESPORTO E LAZER
(53) 3.390.00.00.00.00.00.0119 – Aplicações Diretas

8. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

- a) - Executar a entrega do objeto de acordo com o estipulado no presente edital e seus anexos;
- b) - Manter durante a execução do contrato todas as condições de habilitação previstas no Edital, e em compatibilidade com as obrigações assumidas;
- c) - Responsabilizar-se por eventuais danos causados à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;
- d) - Responsabilizar-se pelos custos inerentes a encargos tributários, sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, securitários e de gerenciamento, resultantes da execução do contrato;
- e) - O licitante contratado assumirá toda responsabilidade técnica e ética pelo serviço que prestar, respondendo civil e criminalmente pelos atos que praticar, sem prejuízos das medidas e sanções administrativas por eventuais danos/prejuízos suportados pelo Município decorrente da entrega e/ou prestação do serviço de forma negligente, imprudente ou imperita;
- f) - Praticar preços compatíveis com os de valor de mercado comercializado, não podendo de forma alguma exercer a venda a adjudicante de produtos com valor acima do preço praticado em seu estabelecimento comercial;
- g) - Permitir o livre acesso a adjudicante ao seu estabelecimento comercial, quantas vezes forem necessárias, com o objetivo de verificar os preços de varejo que estão sendo praticados;
- h) - Praticar o mesmo preço que se encontram disponível em seu estabelecimento comercial;
- i) - Substituir os materiais e/ou equipamentos, não aprovados pela fiscalização da Prefeitura, caso os mesmos não atendam às especificações constantes no edital;
- j) - Fornecer materiais e/ou equipamentos de ótima qualidade, ficando responsável por seu transporte e guarda;
- k) - Responsabilizar-se por quaisquer danos ao patrimônio da Prefeitura e de terceiros, causados por seus funcionários em virtude da entrega dos materiais e/ou equipamentos;
- l) - Responder por todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os serviços e produtos fornecidos;
- m) – As entregas dos objetos deste edital correrão por conta exclusivamente da CONTRATADA na Secretaria Municipal de Educação ou Secretaria Municipal de Administração;
- n) – Fornecer produtos novos, de ótima qualidade e estado de conservação;
- o) - Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste Edital, sem prévia e expressa anuência da Administração, e em tudo o que seguir as diretrizes da Administração e
- p) - O Prazo de entrega deverá acontecer em até 15 dias úteis após o recebimento da autorização de fornecimento. A empresa vencedora que não efetuar a entrega no prazo solicitado será notificada pela Comissão de Licitação, caso o problema continuar injustificadamente o Município irá cancelar o registro de preço da mesma, podendo ser impedida de licitar e de contratar com a Administração pública, pelo prazo de até cinco anos e aplicação de multa e/ou demais sanções administrativas.

Imbuia, 10 de março de 2022.

ANA MARIA DE ANDRADE KREUSCH
Secretária Municipal de Educação, cultura e desporto

ANEXO II**DISPENSA DE VALOR Nº 25/2022**

COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021

MODELO DE PROPOSTA

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO PARA USO NOS GINÁSIOS MUNICIPAIS E ESCOLAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO, DO MUNICÍPIO DE IMBUÍA/SC.

PROPOSTA:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QTD.	UND.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Bola de futebol de campo Peso do produto: 410-450GR, Circunferência aprox: 68-70cm.		20	UN	R\$	R\$
2	Bola de futsal Max 100 Composição: PU com câmara de butil, Peso do produto: 300-330GR, Sem costura, Circunferência aprox.: 53-55cm		30	UN	R\$	R\$
3	Bola de futsal Max 500 Composição: PU com câmara de butil, Peso do produto: 300-330GR, Sem costura, Circunferência aprox.: 62-64cm		30	UN	R\$	R\$
4	Bola de futsal Max 1000 Composição: PU com câmara interna, Peso do produto: 360-430GR, Gomos: 11 Sem costura Circunferência aprox.: 66-68cm		20	UN	R\$	R\$
5	Bola de Volei Peso: 260-280GR, Circunferência aprox.: 65-67cm Gomos: 18 Laminado: PU		25	UN	R\$	R\$
6	Bola de Handebol Laminado: PU		10	UN	R\$	R\$

	Gomos: 32 Camada interna: Evacel Miolo: Capsula SIS Costurada a mão Peso: 290-330GR Circunferência aprox: 50-52cm					
7	Bola de futebol de areia Composição: PU, Peso: 396-450GR Com costura Circunferência aprox.: 68-70cm		10	UN	R\$	R\$
8	Bola de futebol society Composição: PU, Peso: 420-450GR Com costura Circunferência aprox.: 66-69cm		4	UN	R\$	R\$
9	Saco para armazenar até 10 bolas Espessura do fio: 2MM Malhas: 10x10cm Capacidade de no mínimo 10 bolas de futebol de campo Cor: Branco		12	UN	R\$	R\$
10	Bolsa para massagista		02	UN	R\$	R\$
11	Bolsa para uniformes Capacidade mínima de 55L Dimensões mínimas: 59,5x30,5x27cm		04	UN	R\$	R\$
12	Bomba de ar para bolas com mico e mangueira		12	UN	R\$	R\$
					VALOR TOTAL:	R\$

- Validade da Proposta 60 dias
- Despesas inerentes a impostos, tributos, contratação de pessoal e outros, correrão totalmente por conta da Empresa contratada;

Razão social:

Nº do CNPJ:

Endereço:

Apresentamos nossa proposta conforme o Item e preço, estabelecidos no Edital.

Endereço, _____ de _____ de 2022.

Assinatura do Responsável CPF:

Obs.: Identificação, assinatura do representante legal e carimbo do CNPJ, se houver.

ANEXO III

DISPENSA DE VALOR Nº 25/2022

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO
ART. 7º DA CF.**

(Nome da Empresa)....., CNPJ nº, estabelecida à (endereço completo), declara, sob as penas da Lei, que não possui em seu quadro de pessoal, empregado menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei No. 9.854/99).

Cidade, de de 2022.

Assinatura do Representante Legal

Nome:

CPF:

Carimbo do CNPJ da Empresa:

ANEXO IV

DISPENSA DE VALOR Nº 25/2022

DECLARAÇÃO

Licitante (nome, CNPJ), sediada na Rua _____, nº _____, bairro _____, cidade _____, estado _____, declara, sob as penas da lei, que encontra-se em conformidade com o art 54, I, “a”, da Constituição da República, e art 43, I, “a”, II, “a”, da Constituição do Estado de Santa Catarina, ou seja, que não possui agente político detentor de mandato eletivo integrando seu quadro social.

Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

Cidade _____, ____ de _____ de _____

Assinatura do Representante Legal

Nome e carimbo:

Cargo:

RG:

Licitante: