

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 16/2022
EDITAL DE DISPENSA Nº 16/2022**

COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO I da Lei 14.133/2021

EXCLUSIVO PARA MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS, MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE DE ACORDO COM O ARTIGO 48, INCISO I DA LEI COMPLEMENTAR Nº 147/2014, DE 7 DE AGOSTO DE 2014.

O MUNICÍPIO DE IMBUIA - SC, Inscrito no CNPJ Nº 83.102.632/0001-93, com sede à Com sede na Av. Bernardino Andrade, 86 - Centro, Imbuia/SC - CEP – 88.440-000, por intermédio do Departamento de Compras, torna público que, realizará Chamada Pública, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos Artigo Nº 75, inciso I da Lei 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste Edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	<i>DIA 24/02/2022, ÀS 17:00 HORAS</i>
REFERÊNCIAS DE HORÁRIO:	HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF
ENDEREÇO ELETRONICO PARA ENVIO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	<u>licitacao@imbuia.sc.gov.br</u>
LINK DO EDITAL:	<u>https://www.imbuia.sc.gov.br/licitacoes/listar/dispensa</u>

1.0 – DO OBJETO:

1.1 Constitui objeto desta Chamada Publica para a **CONTRATAÇÃO DE E EMPRESA (COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS) PARA A RECUPERAÇÃO DAS COBERTURAS E PORTÕES DO PAVILHÃO DE EVENTOS MUNICIPAL, DO CENTRO MUNICIPAL DE RECICLAGEM E GINÁSIO MUNICIPAL OLGA KEMPNER NO MUNICÍPIO DE IMBUIA/SC**, conforme as especificações do anexo I do presente Edital.

1.2 Compõem este Edital, além das condições específicas, os seguintes documentos:

- 1.2.1 – **ANEXO I** – TERMO DE REFERÊNCIA;
- 1.2.2 – **ANEXO II** – MODELO DE PROPOSTA;
- 1.2.3 – **ANEXO III** – Declaração de Cumprimento do Disposto no Inciso XXXIII, Art. 7º da CF
- 1.2.4 – **ANEXO IV** - Declaração que não possui agente político detentor de mandato eletivo integrando seu quadro social;

2.0 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

2.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Poder Executivo Municipal de Imbuia/SC, para exercício de 2022, na classificação abaixo:

06.01 – DEPARTAMENTO DA INDÚSTRIA E DO COMÉRCIO
23.695.0051.2.022 – Modernização do Parque Municipal de Exposições e Eventos (108) 3.3.90.00.00.00.00.0119 – Aplicação Diretas
06.01 – DEPARTAMENTO DA INDÚSTRIA E DO COMÉRCIO
18.541.0049.2.021 – Preservação e conservação ambiental (94) 3.3.90.00.00.00.00.0119 – Aplicação Diretas
04.01 – DEPARTAMENTO DO DESPORTO
27.812.0021.2.011 – Manutenção do esporte e do lazer (53) 3.3.90.00.00.00.00.0119 – Aplicações Diretas

3.0 – DO VALOR ESTIMADO:

3.1 - O valor global estimado para contratação será de **R\$ 38.231,00 (trinta e oito mil e duzentos e trinta e um reais)**.

4.0 – PERÍODO PARA ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO/COTAÇÃO:

4.1. A presente **CHAMADA PÚBLICA** ficará **ABERTA POR UM PERÍODO DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS**, a partir da data da divulgação no **DOM/SC**, e os respectivos documentos (Itens 4.2 e 4.3) deverão ser encaminhados obrigatoriamente ao **e-mail: licitacao@imbuia.sc.gov.br** preferencialmente fazendo referência a **DISPENSA DE VALOR Nº 16/2022**.

4.1.1 Limite para Apresentação da Proposta de Preços: 24/02/2022 às 17:00h

4.2 Habilitação Jurídica e Fiscal:

4.2.1 Certidão expedida pela Junta Comercial para comprovação da condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (c/ emissão não superior a 90 dias) ou o Certificado da Condição do Microempreendedor Individual (CCMEI) para comprovação de Microempreendedor Individual (c/ emissão não superior a 90 dias);
4.2.2 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ) com data de emissão não superior a 90 dias;

- 4.2.3 Cópia do contrato Social em vigor (Consolidado), ou última alteração;
- 4.2.4 Regularidade para com a Fazenda Federal - Certidão Conjunta Negativa De Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- 4.2.5 Certidão Regularidade junto à Secretaria de Estado da Fazenda Pública Estadual;
- 4.2.6 Certidão Negativa de Débito do Município Sede da Empresa (CND Municipal);
- 4.2.7 Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;
- 4.2.8 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- 4.2.9 Certidão negativa de Pedido de Concordata ou de Falência, ou de Recuperação Judicial ou Extrajudicial quanto ao SAJ, expedida há menos de 60 (sessenta) dias, acompanhada da **certidão de registro no sistema Eproc**.
- 4.2.10 Cópia da Cédula de Identidade dos sócios da empresa ou dos representantes das entidades (RG);
- 4.2.11 Declaração de Cumprimento do Disposto no Inciso XXXIII, Art. 7º da CF (**Anexo III**);
- 4.2.12 Declaração que não possui agente político detentor de mandato eletivo integrando seu quadro social. (**Anexo IV**)

Obs.: Considerando a implantação do sistema Eproc no Poder Judiciário de Santa Catarina, a partir de 1º de Abril de 2019, as certidões deverão ser solicitadas tanto no sistema Eproc quanto no SAJ. As duas certidões deverão ser apresentadas conjuntamente caso contrário não terão validade, (sendo possível realizar diligência pela Comissão de Licitação).

Obs: Se a certidão não constar prazo de validade, será considerada 60 (sessenta) dias, após sua emissão.

4.2 Proposta de Preço/Cotação:

- 4.2.12 A Proposta de preço deverá ser apresentada conforme modelo constante no Anexo II deste Edital.
- 4.2.13 As propostas de preço que não estiverem em consonância com as exigências deste Edital serão desconsideradas julgando-se pela desclassificação.
- 4.2.14 Os preços ofertados não poderão exceder os valores unitários, constantes neste Edital. Devendo obedecer ao valor estipulado pela administração.

5.0 – DO PAGAMENTO:

- 5.1. O pagamento ocorrerá em até 30 (trinta) dias após apresentação de nota fiscal e após aprovação do engenheiro fiscal da prefeitura, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 5.2. Para realização dos pagamentos, o licitante vencedor deverá manter a regularidade fiscal apresentada durante processo de habilitação;
- 5.3. Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações em virtude de penalidades ou inadimplência contratual.

6.0 – DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:

- a) - Executar a entrega do objeto de acordo com o estipulado no presente edital e seus anexos;
- b) - Manter, durante a execução do contrato todas as condições de habilitação previstas no Edital, e em compatibilidade com as obrigações assumidas;
- c) - Responsabilizar-se por eventuais danos causados à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;
- d) - Responsabilizar-se pelos custos inerentes a encargos tributários, sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, securitários e de gerenciamento, resultantes da execução do contrato;
- e) - O licitante contratado assumirá toda responsabilidade técnica e ética pelo serviço que prestar, respondendo civil e criminalmente pelos atos que praticar, sem prejuízos das medidas e sanções administrativas por eventuais danos/prejuízos suportados pelo Município decorrente da entrega e/ou prestação do serviço de forma negligente, imprudente ou imperita;
- f) - Praticar preços compatíveis com os de valor de mercado comercializado, não podendo de forma alguma exercer a venda a adjudicante de produtos com valor acima do preço praticado em seu estabelecimento comercial;
- g) - Permitir o livre acesso a adjudicante ao seu estabelecimento comercial, quantas vezes forem necessárias, com o objetivo de verificar os preços de varejo que estão sendo praticados;
- h) - Praticar o mesmo preço que se encontram disponível em seu estabelecimento comercial;
- i) - Substituir os materiais e/ou equipamentos, não aprovados pela fiscalização da Prefeitura, caso os mesmos não atendam às especificações constantes no edital;
- j) - Fornecer materiais e/ou equipamentos de ótima qualidade, ficando responsável por seu transporte e guarda;
- k) - Responsabilizar-se por quaisquer danos ao patrimônio da Prefeitura e de terceiros, causados por seus funcionários em virtude da execução dos serviços e/ou entrega dos materiais e/ou equipamentos;
- l) - Responder por todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os serviços e produtos fornecidos;
- m) - A entrega deverá ser conforme o especificado no corpo do edital, bem como, os materiais devem estar em perfeitas condições de uso.
- n) - Dar garantia que todos os materiais serão de ótima qualidade e estado de conservação conforme exigência da categoria;
- o) - Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste Edital, sem prévia e expressa anuência da Administração, e em tudo o que seguir as diretrizes da Administração;
- p) - Atender prontamente quaisquer exigências da Administração inerentes ao objeto do contrato.
- q) - O Prazo para a execução dos reparos nas coberturas (Item 01 e item 02 do anexo I), deverá acontecer em até 30 dias após o recebimento da autorização de fornecimento. A empresa vencedora que não efetuar a entrega no prazo solicitado será notificada pela Comissão de Licitação, caso o problema continuar injustificadamente o Município irá cancelar o registro de preço da mesma, podendo ser impedida de licitar e de contratar com a Administração pública, pelo prazo de até cinco anos e aplicação de multa e/ou demais sanções administrativas. O Prazo para a instalação dos portões (Item 03, 04, 05 e 06 do anexo I), deverá acontecer em até 15 dias após o recebimento da autorização de fornecimento.
- r) - O prazo de garantia total dos materiais será de 12(doze) meses, e no prazo de garantia correrá por conta do licitante vencedor eventuais substituições de peças que se façam necessárias.

7.0 – DAS CONDIÇÕES PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS:

7.1 - O Prazo para a execução dos reparos nas coberturas (Item 01 e item 02 do anexo I), deverá acontecer em até 30 dias após o recebimento da autorização de fornecimento. A empresa vencedora que não efetuar a entrega no prazo solicitado será notificada pela Comissão de Licitação, caso o problema continuar injustificadamente o Município irá cancelar o registro de preço da mesma, podendo ser impedida de licitar e de contratar com a Administração pública, pelo prazo de até cinco anos e aplicação de multa e/ou demais sanções administrativas. O Prazo para a instalação dos portões (Item 03, 04, 05 e 06 do anexo I), deverá acontecer em até 15 dias após o recebimento da autorização de fornecimento.

7.2 – Os materiais deverão ser de ótima qualidade, não deixando sujeiras ou manchas nos locais, caso o mesmo não estar de acordo com o edital a empresa deverá providenciar a troca.

8.0 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

8.1. Poderá o Município revogar o presente Edital da Chamada Pública, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

8.2. O Município deverá anular o presente Edital da Chamada Pública, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

8.3. A anulação do procedimento de Chamada Pública, não gera direito à indenização, ressalvada o disposto no parágrafo único do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/21.

8.4. Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Município.

Imbuia/SC, 21 de fevereiro de 2022.

DENY SCHEIDT
PREFEITO MUNICIPAL

ANEXO I

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 16/2022 EDITAL DE DISPENSA Nº 16/2022

DISPENSA DE VALOR COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO I da Lei 14.133/2021

TERMO DE REFERÊNCIA

1. SETOR REQUISITANTE

1.1 Secretaria de Agricultura, Indústria, Comércio e Meio Ambiente e Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto.

2. DO OBJETO:

2.1 CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS) PARA A RECUPERAÇÃO DAS COBERTURAS E PORTÕES DO PAVILHÃO DE EVENTOS MUNICIPAL, DO CENTRO MUNICIPAL DE RECICLAGEM E GINÁSIO MUNICIPAL OLGA KEMPNER NO MUNICÍPIO DE IMBUÍ/SC, de acordo com as especificações técnicas constantes neste termo de referência, conforme menor valor obtido abaixo:

	DESCRIÇÃO	QTDE.	UNDI.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Serviço de reparos na Cobertura do Pavilhão de Eventos Municipal , inclusive remoção de estrutura danificada existente, e fornecimento e montagem de Terça Metálica 75x40x17x2,65, vão de 5,00m com pintura, Corrente Rígida 3/8x1,30m com pintura, e Telha Ondulada ON17/980,	01	SERV	R\$ 7.920,00	R\$ 7.920,00

	e=43mm, Natural. – 12 meses de garantia.				
2	Serviço de reparos na Cobertura do Centro de Reciclagem Municipal , inclusive remoção da estrutura danificada existente, fornecimento e montagem de Terças metálicas (perfil U) 100x40, 75x40, 98x30, com pintura, chapa de zinco (corte 30) e Telha de Zinco. – 12 meses de garantia.	01	SERV	R\$ 9.500,00	R\$ 9.500,00
3	Portão de abrir para fora com dimensões de 4 metros x 2,5 metros confeccionado em chapa de aço galvanizado, composto por duas folhas, juntamente com todos os acessórios, estrutura metálica para suportar o portão, fechaduras, dobradiça e fixação na parede, e mão de obra para instalação no Ginásio Olga Kempner da comunidade de Nova Alemanha. – 12	03	SERV	R\$ 3625,00	R\$ 10.876,00

	meses de garantia.				
4	Portão de abrir para fora com dimensões de 2,3 metros x 2,5 metros confeccionado em chapa de aço galvanizado, composto por duas folhas, juntamente com todos os acessórios, estrutura metálica para suportar o portão, fechaduras, dobradiça e fixação na parede, e mão de obra para instalação no Ginásio Olga Kempner da comunidade de Nova Alemanha. – 12 meses de garantia.	01	SERV	R\$ 350,00	R\$ 350,00
5	Portão de abrir para fora com dimensões de 3.96 metros x 3,45 metros confeccionado em chapa de aço galvanizado, composto por duas folhas, juntamente com todos os acessórios, estrutura metálica para suportar o portão, fechaduras, dobradiça e fixação na parede, e mão de obra para instalação	01	SERV	R\$ 4.792,50	R\$ 4.792,50

	no Pavilhão de eventos do município. – 12 meses de garantia.				
6	Portão de abrir para fora com dimensões de 4,98 metros x 4,35 metros confeccionado em chapa de aço galvanizado, composto por duas folhas, juntamente com todos os acessórios, estrutura metálica para suportar o portão, fechaduras, dobradiça e fixação na parede, e mão de obra para instalação no Pavilhão de eventos do município. – 12 meses de garantia.	01	SERV	R\$ 4.792,50	R\$ 4.792,50
				VALOR TOTAL:	R\$ 38.231,00

Obs: Os valores dos itens da tabela acima foram Obtidos de orçamento com 3 (três) empresas dos ramos, sendo este o menor valor orçado. As empresas interessadas em ofertar propostas melhores, deverão enviar proposta com valores menores que estes fixados na tabela.

3. DA JUSTIFICATIVA

3.1. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO: O Município sofreu com a ocorrência de um vendaval que acabou causando vários prejuízos e destruição em alguns bens públicos, com maior gravidade no Centro de Reciclagem e no Pavilhão de Eventos Municipal, que tiveram parte da cobertura danificadas. A substituição dos dos portões de entrada e saída para o Ginásio Municipal Olga Kemper e para o Pavilhão Municipal de Eventos são exigências do Corpo de Bombeiros da região, para trazer maior segurança aos munícipes.

3.2. JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO: Justificamos a contratação direta por meio de dispensa de licitação, por que o valor não ultrapassa o limite previsto no inciso I, do artigo 75 da Lei Federal nº 14.133/2021.

3.3. RAZÕES DA ESCOLHA DA EMPRESA: A justificativa da escolha da empresa se justificará por ser empresa especializada, pertinente ao ramo de atividade e que apresentar o orçamento de menor valor para o objeto desta dispensa, após a publicação do Aviso de recebimento de contrapropostas, pelo período de 3 (três) dias úteis, demonstrando, assim, que o valor está adequado ao praticado no mercado.

4. DA PROPOSTA

4.1. Na apresentação da proposta comercial deverão estar incluídas todas e quaisquer despesas necessárias para a perfeita entrega dos objetos, tais como, transporte, tributos, fretes, encargos sociais, seguros e demais despesas inerentes à entrega dos objetos.

Os preços ofertados nas propostas apresentadas deverão ser inferiores aos preços fixados pelo Município.

5. DO PAGAMENTO

5.1. O pagamento ocorrerá em até 30 (trinta) dias após apresentação de nota fiscal e após atesto do setor competente, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

5.2. A inadimplência da Contratada com relação aos encargos sociais, trabalhistas, fiscais e comerciais ou indenizações não transfere à Contratante a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto contratado, de acordo com o artigo 121, parágrafo único, da Lei Federal nº. 14.133/2021.

6. DAS PENALIDADES

6.1. O não cumprimento das condições estipuladas neste Termo de Referência implicará na adoção de medidas e penalidades previstas em lei.

7. DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

7.1. As despesas com a execução de eventual ajuste, correrão à conta de dotação específica, constante do orçamento de 2022.

06.01 – DEPARTAMENTO DA INDÚSTRIA E DO COMÉRCIO
23.695.0051.2.022 – Modernização do Parque Municipal de Exposições e Eventos

(108) 3.3.90.00.00.00.00.00.0119 – Aplicação Diretas
06.01 – DEPARTAMENTO DA INDÚSTRIA E DO COMÉRCIO
18.541.0049.2.021 – Preservação e conservação ambiental
(94) 3.3.90.00.00.00.00.00.0119 – Aplicação Diretas
04.01 – DEPARTAMENTO DO DESPORTO
27.812.0021.2.011 – Manutenção do desporto e do lazer
(53) 3.3.90.00.00.00.00.00.0119 – Aplicações Diretas

8. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

- a) - Executar a entrega do objeto de acordo com o estipulado no presente edital e seus anexos;
- b) - Manter, durante a execução do contrato todas as condições de habilitação previstas no Edital, e em compatibilidade com as obrigações assumidas;
- c) - Responsabilizar-se por eventuais danos causados à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;
- d) - Responsabilizar-se pelos custos inerentes a encargos tributários, sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, securitários e de gerenciamento, resultantes da execução do contrato;
- e) - O licitante contratado assumirá toda responsabilidade técnica e ética pelo serviço que prestar, respondendo civil e criminalmente pelos atos que praticar, sem prejuízos das medidas e sanções administrativas por eventuais danos/prejuízos suportados pelo Município decorrente da entrega e/ou prestação do serviço de forma negligente, imprudente ou imperita;
- f) - Praticar preços compatíveis com os de valor de mercado comercializado, não podendo de forma alguma exercer a venda a adjudicante de produtos com valor acima do preço praticado em seu estabelecimento comercial;
- g) - Permitir o livre acesso a adjudicante ao seu estabelecimento comercial, quantas vezes forem necessárias, com o objetivo de verificar os preços de varejo que estão sendo praticados;
- h) - Praticar o mesmo preço que se encontram disponível em seu estabelecimento comercial;
- i) - Substituir os materiais e/ou equipamentos, não aprovados pela fiscalização da Prefeitura, caso os mesmos não atendam às especificações constantes no edital;
- j) - Fornecer materiais e/ou equipamentos de ótima qualidade, ficando responsável por seu transporte e guarda;
- k) - Responsabilizar-se por quaisquer danos ao patrimônio da Prefeitura e de terceiros, causados por seus funcionários em virtude da execução dos serviços e/ou entrega dos materiais e/ou equipamentos;
- l) - Responder por todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os serviços e produtos fornecidos;
- m) - A entrega deverá ser conforme o especificado no corpo do edital, bem como, os materiais devem estar em perfeitas condições de uso.
- n) - Dar garantia que todos os materiais serão de ótima qualidade e estado de conservação conforme exigência da categoria;
- o) - Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste Edital, sem prévia e expressa anuência da Administração, e em tudo o que seguir as diretrizes da Administração;
- p) - Atender prontamente quaisquer exigências da Administração inerentes ao objeto do contrato.
- q) - O Prazo para a execução dos reparos nas coberturas (Item 01 e item 02 do anexo I), deverá

acontecer em até 30 dias após o recebimento da autorização de fornecimento. A empresa vencedora que não efetuar a entrega no prazo solicitado será notificada pela Comissão de Licitação, caso o problema continuar injustificadamente o Município irá cancelar o registro de preço da mesma, podendo ser impedida de licitar e de contratar com a Administração pública, pelo prazo de até cinco anos e aplicação de multa e/ou demais sanções administrativas. O Prazo para a instalação dos portões (Item 03, 04, 05 e 06 do anexo I), deverá acontecer em até 15 dias após o recebimento da autorização de fornecimento.

r) - O prazo de garantia total dos materiais será de 12(doze) meses, e no prazo de garantia correrá por conta do licitante vencedor eventuais substituições de peças que se façam necessárias.

Imbuia, 21 de fevereiro de 2022.

ANA MARIA DE ANDRADE KREUSCH
Secretária Municipal de Educação, cultura e desporto

VALDORI STEINHEUSER
Secretário Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento

ANEXO II**DISPENSA DE VALOR Nº 16/2022**

COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO I da Lei 14.133/2021

MODELO DE PROPOSTA

Objeto: CONTRATAÇÃO DE E EMPRESA (COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS) PARA A RECUPERAÇÃO DAS COBERTURAS E PORTÕES DO PAVILHÃO DE EVENTOS MUNICIPAL, DO CENTRO MUNICIPAL DE RECICLAGEM E GINÁSIO MUNICIPAL OLGA KEMPNER NO MUNICÍPIO DE IMBUÍ/SC.

PROPOSTA:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE.	UNDI.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Serviço de reparos na Cobertura do Pavilhão de Eventos Municipal , inclusive remoção de estrutura danificada existente, e fornecimento e montagem de Terça Metálica 75x40x17x2,65, vão de 5,00m com pintura, Corrente Rígida 3/8x1,30m com pintura, e Telha Ondulada ON17/980, e=43mm, Natural. - 12 meses de garantia.	01	SERV	R\$	R\$
2	Serviço de reparos na Cobertura do Centro de Reciclagem Municipal , inclusive remoção da estrutura danificada existente, fornecimento e montagem de Terças metálicas (perfil U) 100x40, 75x40, 98x30, com pintura, chapa de zinco (corte 30) e Telha de Zinco. - 12 meses de garantia.	01	SERV	R\$	R\$

3	Portão de abrir para fora com dimensões de 4 metros x 2,5 metros confeccionado em chapa de aço galvanizado, composto por duas folhas, juntamente com todos os acessórios, estrutura metálica para suportar o portão, fechaduras, dobradiça e fixação na parede, e mão de obra para instalação no Ginásio Olga Kempner da comunidade de Nova Alemanha. – 12 meses de garantia.	03	UN	R\$	R\$
4	Portão de abrir para fora com dimensões de 2,3 metros x 2,5 metros confeccionado em chapa de aço galvanizado, composto por duas folhas, juntamente com todos os acessórios, estrutura metálica para suportar o portão, fechaduras, dobradiça e fixação na parede, e mão de obra para instalação no Ginásio Olga Kempner da comunidade de Nova Alemanha. – 12 meses de garantia.	01	UN	R\$	R\$
5	Portão de abrir para fora com dimensões de 3.96 metros x 3,45 metros confeccionado em chapa de aço galvanizado, composto por duas folhas, juntamente com todos os acessórios, estrutura metálica para suportar o portão, fechaduras, dobradiça e fixação na parede, e	01	UN	R\$	R\$

	mão de obra para instalação no Pavilhão de eventos do município. – 12 meses de garantia.				
6	Portão de abrir para fora com dimensões de 4,98 metros x 4,35 metros confeccionado em chapa de aço galvanizado, composto por duas folhas, juntamente com todos os acessórios, estrutura metálica para suportar o portão, fechaduras, dobradiça e fixação na parede, e mão de obra para instalação no Pavilhão de eventos do município. – 12 meses de garantia.	01	UN	R\$	R\$
				VALOR TOTAL:	R\$

Valor Global da Proposta/Validade da Proposta 60 dias

Despesas inerentes a impostos, tributos, contratação de pessoal e outros, correrão totalmente por conta da Empresa contratada;

Razão social:

Nº do CNPJ:

Endereço:

Apresentamos nossa proposta conforme o Item e preço, estabelecidos no Edital.

Endereço, _____ de _____ de 2022.

Assinatura do Responsável CPF:

Obs.: Identificação, assinatura do representante legal e carimbo do CNPJ, se houver.

ANEXO III

DISPENSA DE VALOR Nº 16/2022

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO
ART. 7º DA CF.**

(Nome da Empresa)....., CNPJ nº, estabelecida à (endereço completo), declara, sob as penas da Lei, que não possui em seu quadro de pessoal, empregado menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei No. 9.854/99).

Cidade, de de 2022.

Assinatura do Representante Legal

Nome:

CPF:

Carimbo do CNPJ da Empresa:

ANEXO IV

DISPENSA DE VALOR Nº 16/2022

DECLARAÇÃO

Licitante (nome, CNPJ), sediada na Rua _____, nº _____, bairro _____, cidade _____, estado _____, declara, sob as penas da lei, que encontra-se em conformidade com o art 54, I, “a”, da Constituição da República, e art 43, I, “a”, II, “a”, da Constituição do Estado de Santa Catarina, ou seja, que não possui agente político detentor de mandato eletivo integrando seu quadro social.

Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

Cidade _____, ____ de _____ de _____

Assinatura do Representante Legal

Nome e carimbo:

Cargo:

RG:

Licitante: